

# ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

/Bizalom és Megbízhatóság futárszolgálat, mint vállalkozás/

## 1. A szerződő felek

### 1.1. A szolgáltató

**Neve:** Bizalom és Megbízhatóság Szolgáltató Kft. (továbbiakban: BM futárszolgálat)

**Székhelye:** 9200 Mosonmagyaróvár, Rákóczi Ferenc 32.

**Postacím, telephelycím:** 1135 Budapest, Mohács u. 8b. V/10.

**Telefonszám:** +36-20/564-7558

**Fax:** +36-70/900-5882

**E-mail:** [info@bmsofor.hu](mailto:info@bmsofor.hu)

**Honlap:** [www.bmsofor.hu](http://www.bmsofor.hu)

**Ügyfélszolgálat címe:** 1062 Budapest, Székely Bertalan u. 27.

**Ügyfélszolgálat nyitva tartása hétköznapokon:** 9.00-17.00

Alaptevékenysége: futárpostai, gyorspostai és postai közvetítő tevékenység a Magyar Köztársaság területén.

**Futárpostai:** A BM futárszolgálat vállalja, hogy a garantált kézbesítési idejű belföldi könyvelt postai küldemény felvételét végző alkalmazottja a küldeményt a címzettnek történő személyes kézbesítésig személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezessen a küldemény címzettjének vagy címzésének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket.

**Gyorspostai szolgáltatás:** Olyan belföldi vagy nemzetközi postai szolgáltatás, amelyben a szolgáltató a könyvelt küldeményt belföldön garantált idő alatt, a feladást követő napon déli 12 óráig, nemzetközi viszonylatban a nemzetközi szerződések alapján kötött megállapodásokban meghatározottak szerint kézbesíti, biztosítva egyben a küldemény egyedi azonosítását, és ennek alapján a technológiai folyamatban nyomon követhető kezelését.

**Postai közvetítő tevékenység:** olyan postai tevékenység, amelynek keretében a közvetítő díj ellenében a vele szerződéses jogviszonyban álló

a) feladó postai küldeményeit postai szolgáltató részére további postai szolgáltatási szerződés létrehozatala céljából a felvétel helyéhez – a postai szolgáltató által e küldemények átvételére megjelölt – legközelebbi szolgáltató helyen átadja, vagy

b) címzett részére érkezett postai küldeményeket a címzettől kapott meghatalmazás alapján postai szolgáltatótól átveszi, és a címzett részére kiszállítással vagy fiókbérlet útján kézbesíti.

A szolgáltatások ellátásához a BM futárszolgálat közreműködőt is igénybe vehet.

## 1.2. Az ügyfél

Ügyfél az a magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely az Általános Szerződési Feltételeknek megfelel, illetve egyedi szerződésekben rögzített feltételekkel igénybe veszi a szolgáltatást.

A BM futárszolgálat szolgáltatásai igénybevétele esetén feladó ügyfélnek, (továbbiakban: feladó), a küldeményen feladóként feltüntetett magánszemélyt, jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságot vagy egyéb szervezetet kell tekinteni.

Címzett: a küldeményen, annak csomagolásán, vagy a hozzá tartozó listán címzettként megjelölt ügyfél.

A szerződéses kapcsolat fennállásától függetlenül a BM futárszolgálat ügyfelének tekinti azt a személyt, aki/amely tudakozódási eljárást indít, illetőleg a BM futárszolgálattal szemben igényt érvényesít.

## 2. A szerződés tárgya

A BM futárszolgálat szolgáltatói szerződése alapján a BM futárszolgálat vállalja, hogy az Általános Szerződési Feltételekben és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő méretű, tömegű, tartalmú és csomagolású küldeményeket díj fizetése ellenében a feladótól átveszi, továbbítja és a feladó által megjelölt címhelyen a címzett, vagy jogosult átvevő részére kézbesíti.

A küldemények csomagolására, lezárására, címezésére, feladására vonatkozó szabályokat e fejezet abban az esetben tartalmazza, ha ezek eltérnek a feladó feladatait meghatározó fejezet általános szabályaitól.

Az Általános Szerződési Feltételek részletesen ismerteti a küldemények meghatározását, méret és tömeghatárát, a tartalomra vonatkozó előírásokat.

**Küldemény:** a jelen szállítási feltételek vonatkozásában, tömeg- és mérethatároknak megfelelő- a küldeményen, annak burkolatán vagy az ahhoz tartozó listán (fuvarlevélen) megcímezett küldemény.

A küldemény fajtái: levélküldemény és csomagküldemény, amelyet a BM futárszolgálat fuvarlevél kíséretében közúti vagy légi járművön szállít.

### **3. Szerződés létrejötte, módosítása, megszűnése**

#### **3.1. A szerződés létrejötte**

A szolgáltatási szerződés a küldeménynek a szolgáltató által történő felvételével, vagy a szolgáltatás elvállalásával jön létre. A küldemény felvétele a küldemény átvételének írásbeli elismerésével történik.

A szolgáltatási szerződés teljesítésének megkezdését a szolgáltató dátumozása, a felvétel pontos időpontjának feltüntetése és a felvevő megbízott aláírása igazolja.

Ha az Általános Szerződési Feltételek a szerződés alakiságára írásbeli formát ír elő, akkor a szolgáltatási szerződés az írásba foglalt szerződés – valamennyi szerződő fél – aláírásával jön létre.

A szolgáltatás igénybevételéhez szükséges nyomtatványt/szállítólevelet a szolgáltató díjmentesen köteles az igénybevevő számára biztosítani, melyet a 3. számú melléklet tartalmaz.

A küldeményt – ha arról a szerződő felek másként nem állapodtak meg – a szolgáltató abban az esetben köteles felvenni, ha azt a feladója a tartalom jellegének, természetének és mennyiségének megfelelő burkolatba csomagolta és annak tartalmához a csomagolás, illetve a lezárás nyilvánvaló megsértése nélkül hozzáférni nem lehet.

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése – ha az Általános Szerződési Feltételek vagy a felek eltérően nem rendelkeznek – a küldemény kézbesítése utáni első szolgáltatási díj számlájának kézhezvételét követő nyolc munkanapon belül esedékes. Szerződés szerint a fizetési idő hosszabbodhat, de ennek feltétele a szerződés írásbeli alakisága.

A szolgáltatási szerződés esetében jelen Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseitől a felek közös megegyezéssel eltérhetnek, kivéve, ha a vonatkozó jogszabályok az eltérést tiltják.

Nem térhetnek el a szerződő felek az Általános Szerződési Feltételek szabályaitól abban az esetben, ha az eltérés következtében a küldemények felvétele, feldolgozása, továbbítása vagy kézbesítése az életet, egészséget, a testi épséget, illetve a címzettnek a küldemény biztonságos átvételéhez fűződő jogát sérti vagy veszélyezteti.

#### **3.2. Szerződés módosítása (utólagos rendelkezés)**

A szerződés módosításához a feladónak kizárólag az alábbi esetekben van joga:

A feladó szerződés-módosítása a küldemény továbbítása előtt:

A küldemény feladója – az utólagos rendelkezés keretében – meghatározott díj ellenében külön- és különleges szolgáltatást kérhet, módosíthat, lemondhat, illetve a küldeményt továbbítás előtt visszakérheti.

### **3.3. A feladó szerződés-módosítása a küldemény továbbítása után**

A feladó a küldemény címadatait az utólagos rendelkezésre vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával – külön díj ellenében – a továbbítás után is módosíthatja, amelyet a szolgáltatónak a rendeltetési helyen a kézbesítés megkezdéséig figyelembe kell vennie.

Amennyiben a cím módosítása a küldemény más kézbesítő helyhez történő továbbküldését vagy visszaküldését vonja maga után, a továbbküldésért járó díjat meg kell fizetni.

## **4. Szolgáltatás nyújtásának megtagadása**

### **4.1. Szerződéskötés és teljesítés megtagadása**

A BM futárszolgálat a szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötését, illetőleg teljesítését köteles megtagadni, amennyiben az alábbi tények valamelyike tudomására jut:

- a szerződés teljesítése jogszabályba vagy nemzetközi megállapodásba ütközik;
- a küldemény tartalma az életet, az egészséget, a testi épséget vagy az emberi környezetet nyilvánvalóan sérti vagy veszélyezteti;
- a feltételesen továbbítható küldeményekre vonatkozó előírásoknak a küldemény nem felel meg.

A teljesítés előzőek szerinti megtagadásából, illetőleg a küldemény visszakézbesítéséből származó többletköltségek a megrendelőt terhelik.

A BM futárszolgálat megtagadhatja a szerződés megkötését, ha:

- a szolgáltatás teljesítését jogszabály alapján szüneteltetik vagy korlátozzák, illetőleg;
- a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges forgalmi feltételek – tevékenységi körén kívül álló okból – nem állnak rendelkezésre.

Ha a BM futárszolgálat alapos okkal feltételezi, hogy a szolgáltatási szerződés megkötését meg kell tagadnia, a szolgáltatási szerződés megkötését attól teheti függővé, hogy a feladó bizonyítja-e a BM futárszolgálat feltételezésének alaptalanságát. Amennyiben a feladó bizonyítani kívánja a feltételezés alaptalanságát, erre a lehetőséget helyben és azonnal meg kell adni. Ha a bizonyítás következtében a feltételezés alaptalannak bizonyult, a küldemény ismételt, biztonságos csomagolására a szolgáltató díjmentesen köteles. Ebben az esetben a csomagolás hiányosságára a szolgáltató a továbbiakban nem hivatkozhat.

## **4.2. Szerződés megszűnése**

A szolgáltatási szerződés megszűnésének esetei:

- a BM futárszolgálat a szerződésben vállalt szolgáltatást teljesíti;
- a küldemény kézbesíthetetlen;
- a Feladó a szolgáltatási szerződéstől eláll.

## **4.3. Kézbesíthetetlen küldemények:**

Kézbesíthetetlennek minősül a küldemény, ha

- azt a szolgáltatón kívül álló okból a címzettnek (illetve egyéb jogosult átvevőnek) kézbesíteni és feladónak visszakézbesíteni nem lehet, vagy
- a küldeményt terhelő díjat, a küldemény feladója – vagy erre irányuló megállapodás esetén a címzett – nem fizette meg.

A szállításból kizárt és a feltételesen szállítható küldeményeket, valamint a szállítás feltételeit az 1. számú Melléklet tartalmazza.

Kézbesíthetetlen küldemény esetén a BM futárszolgálat a könyvelt küldeményt kézbesíthetetlenségének megállapítását követő hatvanadik naptól számított egy hónapon belül a címzettet, ennek eredménytelensége esetén a feladót – a határidő megjelölésével és az átvétel elmulasztásának jogkövetkezményeire történő felhívás mellett – a küldemény átvételére felszólítja.

Ha a felszólításra sem a címzett, sem a feladó nem válaszol, illetve a küldeményt nem veszi át, a BM futárszolgálat a küldeményt a feladástól számított hat hónap elteltéig őrzi, utána a csomagküldeményt felbontja, majd értékesíti, illetve – ha nem értékesíthető – megsemmisíti. Az egyéb küldeményeket megsemmisíti.

A BM futárszolgálat az értékesítésből befolyt összeget – a felmerült költségek levonását követően, e költségek egyidejű feltüntetése mellett – bírósági letétbe helyezi.

## **5. A szolgáltatás igénybevételének általános szabályai**

### **5.1. A feladó feladatai**

#### **5.1.1. A küldemény tartalmára vonatkozó szabályok figyelembevétele**

A feladó felelőssége gondoskodni arról, hogy a küldemény tartalma a jogszabályoknak és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott feltételeknek megfeleljen.

A küldemény tartalma nem lehet olyan tárgy vagy anyag, amelynek szállítását jogszabály vagy az Általános Szerződési Feltételek tiltja. Az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott egyes tárgyak és anyagok csak az Általános Szerződési Feltételekben előírt feltételekkel adhatók fel. A szállításból kizárt tárgyakat valamint a feltételesen

szállítható tárgyakat és azok feladási feltételeit az 1. számú Melléklet tartalmazza. Tárgyakat a működésükhöz szükséges energia illetőleg erőforrásokkal együtt úgy szabad küldeményben elhelyezni, hogy a csomagolás a véletlenszerű működésbe lépést megakadályozza.

A BM futárszolgálat nem köteles vizsgálni a küldemény tartalmát arra vonatkozóan, hogy az a szállításból kizárt-e, vagy feltételesen szállítható. Ha azonban a szolgáltatás bármely szakaszában azt állapítja meg, hogy a küldemény tartalma a szállításból kizárt vagy, a szállításhoz szükséges feltételek hiányoznak, a küldeményt a címzettnek nem kézbesíti. A feladó felelős a küldemény által személyek életében, egészségében és testi épségében, továbbá egyéb tárgyakban, a BM futárszolgálat berendezéseiben és más küldeményekben okozott károkért. Köteles viselni saját kárát és megtéríteni a BM futárszolgálat felmerült többletköltségeit (pl. visszaküldés, újracsomagolás, a kárenyhítés körében felmerült költségek, stb.), ha azok annak folytán keletkeztek, hogy a feladó a jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglalt előírásokat nem tartotta be.

### **5.1.2. Csomagolás, lezárás, címzés**

A feladó feladata gondoskodni a küldemények szállításra alkalmas címzéséről és a tartalom jellegéhez igazodó, azt megfelelően védő, biztonságos csomagolásáról.

**Küldemények csomagolása:** A küldeményeket a tartalom tulajdonságának, jellegének, alakjának, tömegének megfelelően úgy kell csomagolni, hogy a küldemény burkolata a belső tartalmat megvédje.

Burkolatként olyan tiszta, világos csomagolóeszközt kell használni, amely a címirat olvashatóságát valamint kezelését nem zavarja, és amelyre a címirat és egyéb jelzések könnyen és tartósan ráragaszthatók.

**Küldemények lezárása:** A burkolatnak, a belső- és külső csomagolásnak és lezárásnak olyannak kell lennie, hogy a burkolat nyilvánvaló megsértése nélkül a tartalomhoz ne lehessen hozzáférni.

**Küldemények címzése:** A küldeményt tiszta, pontos, jól olvasható címmel kell ellátni. A BM futárszolgálat nem fogad el szállításra olyan küldeményt, melynek címzését áthúzás, átírás, újtán vagy bármilyen módon megváltoztatták. A címzett nevét teljes alakjában kell a küldeményre feljegyezni. Címzettként több név is szerepelhet.

A címiratot úgy kell kialakítani, hogy a feladó és a címzett címe jól láthatóan elkülönüljön. A címzésre vonatkozó adatokat latin betűkkel, arab számokkal (kerület, utca, házsám, épület, emelet, ajtó esetén szükség szerint római számmal), olvashatóan a küldeményen, a burkolaton vagy a küldeményhez tartósan hozzáerősített címiraton – tintával, gépirással, golyóstollal, vagy nyomtatással – illetve a küldeményhez csatolt címjegyzéken, kíséző okiraton kell feltüntetni. Ilyen esetben lehet függő, ragasztott vagy varrt címiratot is alkalmazni, amelyet úgy kell felerősíteni a küldeményre, hogy az a kezelés során ne válhasson le.

A címzett nevét és címét a küldemény hosszúságának irányában kell feltüntetni, szállítási rend szerint a küldemény előoldalán.

A küldeményeken a feladónak a következő címadatokat kell feltüntetnie:

- a címzett (címzettek) nevét, illetőleg elnevezését;
- a küldemény rendeltetési helyét – település nevét;
- a címhelyet – az utca, közterület nevét, a házszámot (ha ez nincs helyrajzi számot), a lépcsőház számot;
- a közelebbi címet – az emelet, és az ajtószám megjelölésével;
- címhely irányítószámát;
- amennyiben a küldemény külföldre szól, a rendeltetési ország neve.

Amennyiben a feladó a küldeményen több címet tüntet fel, akkor az első helyen feltüntetett címet, ha az egyik cím postafiókot jelöl, a BM futárszolgálat a másik címet veszi figyelembe visszakézbítésési címként.

A címzett feladatait az Általános Szerződési Feltételek tartalmazza.

## **6. A szolgáltatások díjának megállapítása és kiegyenlítése**

### **6.1. Díjak megállapítása**

Az Általános Szerződési Feltételekben meghirdetett szolgáltatások (továbbiakban: szolgáltatások) igénybevételeért az ügyfél díjat tartozik fizetni.

A szolgáltatások díját a hatályos Díjszabás, jelen Általános Szerződési Feltételek 7. Szolgáltatások pontja tartalmazza.

A szolgáltatások díjait – a szolgáltatóval kötött írásbeli szerződés alapján és ennek feltételei szerint – banki átutalással kell kiegyenlíteni.

A szolgáltatások díját a szolgáltató határozza meg. A szabad árformába tartozó árak esetében a BM futárszolgálat a díjváltozás bevezetését megelőző 15 nappal a tartós megbízással, vagy keretszerződéssel rendelkező ügyfeleket az új díjakról e-mailen, faxon, telefonon tájékoztatja.

A díjváltozás hatálybalépésének napjától az ügyfélnek az új, elfogadott díjakat kell megfizetnie.

A BM futárszolgálat a szolgáltatások díját és a küldeményt terhelő egyéb összeget a küldemény kézbesítésétől számított egy éven belül követelheti.

## 6.2. Díjfizetési módok

A szolgáltatások díjának lerovása történhet a feladónál, vagy a címzettnél készpénzzel és átutalással. Bérmentesítő gép alkalmazására nincs lehetőség és mód.

**Készpénzes fizetés: A BM futárszolgálat** alap esetben a feladó írásbeli utasításának megfelelően készpénzes számlát állít ki a felvételt követően a feladónak, vagy a kézbesítéskor a címzettnek.

**Átutalásos fizetés: A BM futárszolgálat** külön megállapodás esetében átutalásos számlát állít ki a feladó, vagy a címzett részére.

## 7. Kedvezmények

- Amennyiben a célcímről csomagot kell visszaszállítani a feladási címre, a BM futárszolgálat Budapesten és agglomerációjában a vissza fuvar esetén a szállítási díj mindössze 50%-át számítja fel, ha 10 percnél kevesebbet kell várakozni futárunknak;
- a BM futárszolgálat ügyfelei részére kedvezményt biztosít a havi forgalom függvényében az alábbiak szerint:
  - 50.000 Forint felett **-3%**
  - 100.000 Forint felett **-5%**
  - 250.000 Forint felett **-7%**
  - 500.000 Forint felett **-9%**
  - 1.000.000 Forint felett **-10%**
- Amennyiben a költségviselő nem egyezik meg a címzettel, a kézbesítésről BM futárszolgálat email-es értesítést küld feladónak feltüntetve a csomag azonosítóját, a címzettet és a kézbesítés idejét;
- Éjszaka munkaidőn kívül és ünnepnapokon feladott csomagokra a BM futárszolgálat nem számít fel külön díjat;
- SOS fuvar esetén a BM futárszolgálat mindig az alapárral számol, melynek a szállítási feltételeit a mindig aktuális diszpécserrel kell egyeztetni.

## 8. Szolgáltatások

A BM futárszolgálat minden küldeményt az átvétel elismerését követően könyvelve, nyilvántartva szállít, és kézbesítéskor átvetet.

## 8.1. Futárszolgáltatások Budapesten és agglomerációjában

### 8.1.1. Azonnali futárszolgálat Budapesten és agglomerációjában

A BM motoros **futárszolgálat** díjai Budapesten és agglomerációjában a nap 24 órájában:

Körzetszám	Szerződéses ár	Körzethez tartozó kerületek
1.	980Ft	I, V, VI, VII
2.	1.190 Ft	VIII, XIII, XIV
3.	1.690 Ft	II, III, IV, IX, XI, XII, XV
4.	1.990 Ft	X, XVI, XIX, XX
5.	2.190 Ft	XVII, XVIII, XXI, XXII, XXIII

A felvételi és a leadási körzet közül mindig a nagyobb sorszámú díjat számítjuk fel.

Amennyiben a felvételi vagy a leadási cím egyike Budapest 25 kilométeres körzetébe esik (míg, a másik cím Budapesten található) futárszolgálatunk kedvezményes díja egységesen: 3.480 forint.

#### Szállítási feltételek:

Csomagfelvétel ideje, a megrendeléstől számítva:	40 perc
Csomagleadás ideje, a megrendeléstől számítva:	90 perc
Csomagleadás ideje, a küldemény felvételétől számítva:	60 perc
Csomag maximális mérete:	20x30x30
Csomag maximális súlya/csomagok összsúlya:	5 kg/5 kg
Csomagkiszállítás átlagos ideje a megrendeléstől számítva:	60 perc
Az első 10 percben a várakozás ingyenes, melyet követően díjat számolunk fel:	300 Ft/10 perc

Motorkerékpárral csak Budapesten és agglomerációjában szállítunk csomagokat, leveleket, stb.

A BM gépkocsis **futárszolgálat** díjai Budapesten és agglomerációjában a nap 24 órájában:

Körzetszám	Szerződéses ár	Körzethez tartozó kerületek
1.	2.180 Ft	I, V, VI, VII
2.	2.390 Ft	VIII, XIII, XIV
3.	2.890 Ft	II, III, IV, IX, XI, XII, XV
4.	3.190 Ft	X, XVI, XIX, XX
5.	3.390 Ft	XVII, XVIII, XXI, XXII, XXIII

A felvételi és a leadási körzet közül mindig a nagyobb sorszámú díjat számítjuk fel.

Amennyiben a felvételi vagy a leadási cím egyike Budapest 25 kilométeres körzetébe esik (míg, a másik cím Budapesten található) futárszolgálatunk kedvezményes díja egységesen: 4.680 forint.

#### Szállítási feltételek:

Csomagfelvétel ideje, a megrendeléstől számítva:	90 perc
Csomagleadás ideje, a megrendeléstől számítva:	120 perc
Csomagleadás ideje, a küldemény felvételtől számítva	90 perc
Csomag maximális mérete:	110x70x50
Csomag maximális súlya/csomagok összsúlya:	25 kg/250kg
Csomagkiszállítás átlagos ideje:	90 perc
Az első 10 percben a várakozás és a rakodás ingyenes, melyet követően díjat számolunk fel:	300 Ft/10 perc

A BM kis dobozos **futárszolgálat** díjai Budapesten és agglomerációjában a nap 24 órájában:

Körzetszám	Szerződéses ár	Körzethez tartozó kerületek
1.	3.480 Ft	I, V, VI, VII
2.	3.690 Ft	VIII, XIII, XIV
3.	4.190 Ft	II, III, IV, IX, XI, XII, XV
4.	4.490 Ft	X, XVI, XIX, XX
5.	4.690 Ft	XVII, XVIII, XXI, XXII, XXIII

A felvételi és a leadási körzet közül mindig a nagyobb sorszámú díjat számítjuk fel.

Amennyiben a felvételi vagy a leadási cím egyike Budapest 25 kilométeres körzetébe esik (míg, a másik cím Budapesten található) futárszolgálatunk kedvezményes díja egységesen: 5.980 forint.

#### Szállítási feltételek:

<b>Csomagfelvétel ideje, a megrendeléstől számítva:</b>	<b>105 perc</b>
<b>Csomagleadás ideje, a megrendeléstől számítva:</b>	<b>180 perc</b>
<b>Csomagleadás ideje, a felvételtől számítva</b>	<b>120 perc</b>
<b>Csomag maximális mérete:</b>	<b>170x110x90</b>
<b>Csomag maximális súlya/csomagok összsúlya:</b>	<b>50 kg/500 kg</b>
<b>Csomagkiszállítás átlagos ideje:</b>	<b>120 perc</b>
<b>Az első 10 percben a várakozás és a rakodás ingyenes, melyet követően díjat számolunk fel:</b>	<b>350 Ft/10 perc</b>

A BM nagy dobozos **futárszolgálat** díjai Budapesten és agglomerációjában a nap 24 órájában:

<b>Körzetszám</b>	<b>Szerződéses ár</b>	<b>Körzethez tartozó kerületek</b>
<b>1.</b>	<b>6.980 Ft</b>	<b>I, V, VI, VII</b>
<b>2.</b>	<b>7.190 Ft</b>	<b>VIII, XIII, XIV</b>
<b>3.</b>	<b>7.690 Ft</b>	<b>II, III, IV, IX, XI, XII, XV</b>
<b>4.</b>	<b>7.990 Ft</b>	<b>X, XVI, XIX, XX</b>
<b>5.</b>	<b>8.190 Ft</b>	<b>XVII, XVIII, XXI, XXII, XXIII</b>

A felvételi és a leadási körzet közül mindig a nagyobb sorszámú díjat számítjuk fel.

Amennyiben a felvételi vagy a leadási cím egyike Budapest 25 kilométeres körzetébe esik (míg, a másik cím Budapesten található) futárszolgálatunk kedvezményes díja egységesen: 9.480 forint.

#### **Szállítási feltételek:**

<b>Csomagfelvétel ideje, a megrendeléstől számítva:</b>	<b>120 perc</b>
<b>Csomagleadás ideje, a megrendeléstől számítva:</b>	<b>240 perc</b>
<b>Csomagleadás ideje, a felvételtől számítva</b>	<b>180 perc</b>
<b>Csomag maximális mérete:</b>	<b>240x125x125</b>
<b>Csomag maximális súlya/csomagok összsúlya:</b>	<b>50 kg/1000 kg</b>
<b>Csomagkiszállítás átlagos ideje:</b>	<b>150 perc</b>
<b>Az első 10 percben a várakozás és a rakodás ingyenes, melyet követően díjat számolunk fel:</b>	<b>400 Ft/10 perc</b>

Alább összegyűjtöttük azon településeket, melyekre a BM futárszolgálat agglomerációs kedvezménye vonatkozik:

Biatorbágy, Budajenő, Bubakalász, Budakeszi, Budaörs, Csobánka, Csomád, Csömör, Diósd, Dunaharaszti, Dunakeszi, Ecsér, Érd, Fót, Göd, Gyál, Halásztelek, Kerepes, Kistarcsa, Maglód, Mogyoród, Nagykovácsi, Nagytarcsa, Páty, Pécel, Pilisborosjenő, Piliscsaba, Pilisszentiván, Pilisvörösvár, Pomáz, Solymár, Szentendre, Szigetmonostor, Szigetszentmiklós, Üröm, Taksony, Telki, Törökbálint, Üllő, Vecsés

### 8.1.2. Gyorsfutár

Amennyiben futárszolgálati tevékenységet igénylő feladataival kapcsolatban a gyors és biztos, de olcsóbb megoldás érdekli, válassza a Bizalom és Megbízhatóság futárszolgálat „Gyorsszolgálati” lehetőségét. Célunk, hogy a logisztikai felkészültségünkkel nyerhető időt cégünk ez esetben az Ön javára írja, ezzel költséget spóroljon meg az Ön számára is. Az árak kalkulálásához nézze át táblázatunkat, vagy vegye fel akár azonnal a kapcsolatot diszpécseraszolgálatunkkal.

Adja fel csomagját délelőtt (8-12 óra között) és még aznap délután kiszállítjuk (12-18 óra között) de legfeljebb hat órán belül, vagy hívja diszpécserünket délután és következő munkanap délelőtt a címzetthez eljuttatjuk csomagját, de legfeljebb négy órán belül.

Díjaink:

	Budapesten	Agglomerációba
<b>Motorkerékpár</b>	<b>1.090 Ft</b>	<b>1.790 Ft</b>
<b>Gépkocsi</b>	<b>2.290 Ft</b>	<b>2.990 Ft</b>
<b>Kis dobozos autó</b>	<b>3.590 Ft</b>	<b>4.290 Ft</b>

### 8.2. Azonnali futárszolgálat belföldre

A BM futárszolgálat fuvardíja két összegből tevődik össze, a kiszállási díjból és a kilométer díjből, melyek a megrendelt szállítóeszköztől függenek. A kilométer díjat az oda, illetve a visszaútra is számoljuk.

	Kiszállási díj	Kilométer díj
<b>Gépkocsi</b>	<b>990 Ft</b>	<b>69 Ft</b>
<b>Kis dobozos autó</b>	<b>1.490 Ft</b>	<b>79 Ft</b>
<b>Nagy dobozos autó</b>	<b>1.990 Ft</b>	<b>119 Ft</b>

Néhány magyarországi város és a hozzájuk tartozó azonnali futár árak Budapestről vagy Budapestre:

Helyiség	Díj
<b>Baja</b>	<b>24.616 Ft</b>
<b>Békéscsaba</b>	<b>30.841 Ft</b>
<b>Debrecen</b>	<b>33.082 Ft</b>
<b>Dunaújváros</b>	<b>10.956 Ft</b>
<b>Győr</b>	<b>17.998 Ft</b>
<b>Kecskemét</b>	<b>13.521 Ft</b>
<b>Miskolc</b>	<b>26.504 Ft</b>
<b>Nagykanizsa</b>	<b>30.021 Ft</b>
<b>Paks</b>	<b>16.664 Ft</b>
<b>Szeged</b>	<b>25.011 Ft</b>

<b>Székesfehérvár</b>	<b>9.935 Ft</b>
<b>Szolnok</b>	<b>16.034 Ft</b>
<b>Szombathely</b>	<b>32.330 Ft</b>
<b>Sopron</b>	<b>29.893 Ft</b>
<b>Vác</b>	<b>6.794 Ft</b>
<b>Veszprém</b>	<b>17.572 Ft</b>
<b>Zalaegerszeg</b>	<b>32.228 Ft</b>

Utánvét díja: feltüntettem ahol érvényes

<b>Utánvét összege</b>	<b>Díja</b>
<b>1 – 50.000 Ft-ig</b>	<b>500 Ft</b>
<b>50.001 – 100.000 Ft-ig</b>	<b>1.000 Ft</b>
<b>100.001 – 300.000 Ft-ig</b>	<b>2.000 Ft</b>
<b>300.001 – 500.000 Ft-ig</b>	<b>3.000 Ft</b>

A csomag felvételét követő legkésőbb 6 órán belül leadjuk a felvett csomagot.

Amennyiben más címre szeretné csomagját eljuttatni, kérjük nézze meg a BM futárszolgálat árkalkulátorát a [www.bmssofar.hu](http://www.bmssofar.hu) weblapon vagy keresse kollégáinkat az alábbi elérhetőségeinken:

**Telefonszámunk: +36/20-564-7558**

**E-mail: [info@bmssofar.hu](mailto:info@bmssofar.hu)**

**Futárszolgálatunk weblap címe: <http://www.futar-szolgalat.com>**

### **8.3. Gyorsposta - Nemzetközi futárszolgálat (Azonnali futárszolgálat külföldre)**

Azonnali futárszolgálat megrendelése esetén csomagját a BM futárszolgálat egyedileg kezeli és Budapestről 40 percen belül elindítja futárát a megadott címre Európa bármely pontjára.

A BM futárszolgálat fuvardíja két összegből tevődik össze, a kiszállási díjból és a kilométer díjből, melyek a megrendelt szállítóeszköztől függenek. A kilométer díjat az oda, illetve a visszaútra is számoljuk.

	<b>Kiszállási díj</b>	<b>Kilométer díj</b>
<b>Gépkocsi</b>	<b>990 Ft</b>	<b>80 Ft</b>
<b>Kis dobozos autó</b>	<b>1.490 Ft</b>	<b>110 Ft</b>
<b>Nagy dobozos autó</b>	<b>1.990 Ft</b>	<b>160 Ft</b>

Azonnali külföldi futár áraink Budapestről vagy Budapestre, melyre összegyűjtöttünk néhány várost:

Helyiség	Díj:
Amsterdam	224 000 Ft
Arad	43 680 Ft
Bécs	38 880 Ft
Belgrád	59 360 Ft
Berlin	140 320 Ft
Brno	52 320 Ft
Bukarest	130 080 Ft
Drezda	107 840 Ft
Düsseldorf	189 440 Ft
Frankfurt	154 240 Ft
Graz	68 640 Ft
Hamburg	186 560 Ft
Kiev	181 760 Ft
Kolozsvár	72 640 Ft
Krakkó	63 040 Ft
Linz	69 280 Ft
Lyon	222 880 Ft

Helyiség	Díj:
Marosvásárhely	88 320 Ft
Marseille	235 040 Ft
München	109 600 Ft
Nápoly	227 360 Ft
Párizs	237 600 Ft
Poznan	126 240 Ft
Pozsony	32 000 Ft
Prága	84 480 Ft
Rijeka	80 480 Ft
Róma	197 120 Ft
Rotterdam	225 760 Ft
Stuttugart	146 880 Ft
Szófia	122 240 Ft
Varsó	141 920 Ft
Zágráb	55 360 Ft

Utánvét díja:

Utánvét összege	Díja
1 – 50.000 Ft-ig	500 Ft
50.001 – 100.000 Ft-ig	1.000 Ft
100.001 – 300.000 Ft-ig	2.000 Ft
300.001 – 500.000 Ft-ig	3.000 Ft

#### 8.4. Postai közvetítő tevékenység

##### 8.4.1. Belföldi szállítás 48 órán belül

Szolgáltatásunk általános jellemzői:

- Háztól – házig szállítás;
- Belföldi szolgáltatás esetén amennyiben a megrendelés 17.30ig megtörténik a csomagot futárszolgálatunk a következő munkanap felveszi és az azt követően leadja a címzettnél;

- Sikertelen kézbesítés esetén ingyenes másodszori és harmadszori kézbesítési kísérlet;
- Háztól – házig szállítás;
- Automatikus felelősségvállalás 100.000 beszerzési értékig;
- A BM futárszolgálat maximum 5.000.000.-Ft / küldemény, azaz ötszázezer forint / küldemény áruértékig vállal teljes felelősséget az alábbiak szerint: A BM futárszolgálat a 100.000 Ft-nál nagyobb, és 5.000.000 forintnál kisebb vagy egyenlő küldeményérték esetén külön igényelhető szolgáltatásként, addicionális biztosítási díj ellenében vállalja a küldemény biztosítását, amely biztosítási felár a küldemény nettó értékétől függ;
- A küldeményeket Magyarországon a felvételt követő munkanapon, munkaidőben (8-17 óra között) kézbesítjük;
- Tömeg és mérethatárok:
  - gépkocsival történő szállítás esetében a küldemények maximális súlya maximálisan 40 kg/db lehet;
  - a küldemény körmérete (hosszúság + 2×szélesség + 2×magasság; ahol a hosszúság egyenli a küldemény leghosszabb oldalával) nem haladhatja meg a 320 cm-t;
- Szállítási díjak:

<b>Küldemény tömege (kg)</b>	<b>Szolgáltatás díja</b>
0 - 5 kg	<b>2.680 Ft</b>
5,1 - 10 kg	<b>3.050 Ft</b>
10,1 - 15 kg	<b>3.520 Ft</b>
15,1 - 20 kg	<b>3.990 Ft</b>
20,1 - 25 kg	<b>4.470 Ft</b>
25,1 - 30 kg	<b>4.940 Ft</b>
30,1 - 40 kg	<b>5.520 Ft</b>

- Szolgáltatásainkra nincs üzemanyagfelár;
- 40 kg-nál nagyobb csomagot csak raklapon tudunk szállítani;
- Kiegészítő szolgáltatások:

<b>Küldemény tömege (kg)</b>	<b>Szolgáltatás díja</b>
Utánvét (áruérték) beszédés	<b>450 Ft/cím</b>
Okmánykezelés	<b>350 Ft/cím</b>
12H: másnapi kézbesítés 12:00-ig	<b>díj + 60%</b>
08H: másnapi kézbesítés 08:00-ig	<b>díj + 9 000 Ft/cím</b>

SZO: Szombati kézbesítés – Budapest <-> Budapest	<b>díj + 6 000 Ft/cím</b>
SZO: Szombati kézbesítés – Budapest <-> Vidék	<b>díj + 9 000 Ft/cím</b>
SZO: Szombati kézbesítés – Vidék <-> Vidék	<b>díj + 9 000 Ft/cím</b>
Tételes küldemény átadás	<b>díj + 3 000 Ft/cím</b>
Visszaru (kézbesítéskor felvett vissz irányú küldemény)	<b>díj + 50 %</b>

**Telefonszámunk: +36/20-564-7558**

**E-mail: [info@bmsofor.hu](mailto:info@bmsofor.hu)**

**Futárszolgálatunk weblap címe: <http://www.futar-szolgalat.com>**

#### **8.4.2. BM Nemzetközi közúti szállítás – Olcsó, pontos és megbízható**

A BM Nemzetközi közúti szállítás keretében saját és Partnerei nemzetközi hálózatának köszönhetően küldeményeit a feladási és cél cím távolságtól függően 1-6 nap alatt kézbesíti Ügyfelei részére a világ több mint 220 országába.

Földi szállítás általános jellemzői:

- Háztól – házig szállítás;
- Súly felső határa: 31,5 kg/csomag
- Automatikus felelősségvállalás 100.000 beszerzési értékig;
- A BM futárszolgálat maximum 5.000.000.-Ft / küldemény, azaz ötszázezer forint / küldemény áruértékig vállal teljes felelősséget az alábbiak szerint: A BM futárszolgálat a 100.000 Ft-nál nagyobb, és 5.000.000 forintnál kisebb vagy egyenlő küldeményérték esetén külön igényelhető szolgáltatásként, addicionális biztosítási díj ellenében vállalja a küldemény biztosítását, amely biztosítási felár a küldemény nettó értékétől függ;
- Tömeg és mérethatárok:
  - gépkocsival történő szállítás esetében a küldemények maximális súlya maximálisan 40 kg/db lehet;
  - a küldemény körmérete (hosszúság + 2×szélesség + 2×magasság; ahol a hosszúság egyenli a küldemény leghosszabb oldalával) nem haladhatja meg a 320 cm-t;

- o Szolgáltatások:

Ország	Országkód	Export	Import	Tranzit idő (*)	Díjzóna
Ausztria	AT	√	√	2	1
Románia	RO	√	√	2-3	1
Szlovákia	SK	√	√	2	1
Csehország	CZ	√	√	3	2
Németország	DE	√	√	3	2
BENELUX államok	BE; NL; LU	√	√	4	2
Olaszország	IT	√	√	4	2
Franciaország	FR	√	√	4	3
Spanyolország	ES	√	√	4	3
Egyesült Királyság	GB	√	√	4	3
Portugália	PT	√	√	4	3
Írország, Észak-Írország	IE	√	√	4	4

(\*) - A tranzit idő munkanapokra értendő, és figyelembe kell venni a feladó és a cél országok nemzeti ünnepeit, munkaszüneti napjait is;

- o Díjak:

Súlyhatárok/Díjzónák	1	2	3	4
0 - 5 kg	6 640 Ft	17 220 Ft	20 120 Ft	22 980 Ft
5,1 - 10 kg	7 540 Ft	19 520 Ft	22 740 Ft	26 040 Ft
10,1 - 15 kg	8 720 Ft	22 540 Ft	25 720 Ft	29 580 Ft
15,1 - 20 kg	9 880 Ft	25 480 Ft	29 060 Ft	33 600 Ft
20,1 - 25 kg	11 060 Ft	28 480 Ft	32 760 Ft	38 100 Ft
25,1 - 30 kg	12 220 Ft	31 400 Ft	36 820 Ft	43 080 Ft
30,1 - 40 kg	13 660 Ft	35 040 Ft	41 240 Ft	48 540 Ft

- o Egyéb szolgáltatások:

Szolgáltatások/ Díjzónák	1	2	3	4
Utánvét beszedése Szlovákiában	1 700 Ft	-	-	-
Utánvét beszedése Romániában	1 700 Ft	-	-	-
Import pick-up díj	9 000 Ft	9 000 Ft	14 000 Ft	14 000 Ft

- o A szállítási idők tájékoztató jellegűek,
- o Szolgáltatásainkra nincs üzemanyagfelár;
- o 40 kg-nál nagyobb csomagot csak raklapon tudunk szállítani;

- A szállítási idők tájékoztató jellegűek;
- A fenti országoktól eltérő országokba való szállításokról érdeklődjön diszpécserünknel;

Áraink nettó árak, az Általános Forgalmi adót nem tartalmazzák!

## 8.6. Kiegészítő szolgáltatások:

### 8.6.1. Gépkocsi bérlés

Másnapi gépkocsi bérlések díjai:

Jármű	Napi díj	Kilométer díj
Gépkocsi – 0,4m <sup>3</sup> , max. 250 kg	3.000 Ft	69 Ft
Kis dobozos autó – 2,5m <sup>3</sup> , max. 500 kg	4.000 Ft	79 Ft
Nagy dobozos autó – 6m <sup>3</sup> , 1200 kg	5.000 Ft	119 Ft

A napi díj 50%-a leutazható!

6 személyes kocsi bérlése esetén a 6m<sup>3</sup>-es kisteherautós árak az érvényesek.

Gépkocsi bérlés csak futárbérléssel együtt lehetséges.

### 8.6.2. Futárbérlés

Amennyiben szabadságolások vagy betegségek miatt szükségük lenne hosszabb távra futárookra, válasszák ezen szolgáltatásunkat, melynek keretein belül egy naptól akár több hónapra is bérelhetnek futárszolgálatunktól gépkocsivezetőket kocsival vagy anélkül.

Megrendelt munkanap/hó	Óradíj
1 nap	1.400 Ft
2-5 nap	1.360 Ft
6-10 nap	1.320 Ft
11-20 nap	1.280 Ft
20 nap felett	1.250 Ft

Egy megrendelt munkanap után minimálisan 6 munkaórát számlázunk ki, mely a ténylegesen ledolgozott óraszámok függvényében változhat.

### 8.6.3. Körfuvar és Gyűjtőszállítás

A körfuvar fogalma olyan kiszállításokat, terítéseket foglal magába, melyek alkalmával futárszolgálatunk egyidejűleg minimum 5 címre szóló megrendelést kap egy helyről azonos termékre vonatkozóan. Árainkat ez esetben a kiszállítandó darabszámtól, illetve az igényelt jármű kapacitásától tesszük függővé.

Futárszolgálatunkat a leggyakrabban előforduló levelek és egyéb iratok kézbesítése mellett vegyék igénybe bátran kisebb vagy akár nagyobb csomagok kiszállítására is.

Gyűjtőszállításunk keretében begyűjtjük Ügyfeleink Partnereitől a szükséges iratokat/csomagokat.

Díjaink:

Jármű	5 fuvar felett	10 fuvar felett	25 fuvar felett	50 fuvar felett
<b>Motorkerékpár</b>	<b>990 Ft</b>	<b>890 Ft</b>	<b>790 Ft</b>	<b>690 Ft</b>
<b>Gépkocsi</b>	<b>1.690 Ft</b>	<b>1.390 Ft</b>	<b>1.190 Ft</b>	<b>1.090 Ft</b>
<b>Kis dobozos autó</b>	<b>2.990 Ft</b>	<b>2.490 Ft</b>	<b>1.990 Ft</b>	<b>1.790 Ft</b>
<b>Nagy dobozos autó</b>	<b>3.990 Ft</b>	<b>3.490 Ft</b>	<b>2.990 Ft</b>	<b>2.790 Ft</b>

### 8.6.4. Ügyintézői szolgálat

A BM sofőr és futárszolgálat az azonnali vagy a későbbi határidős szállítások mellett egyéb, Ügyfelei számára fontos, de időt igénylő feladatokat is ellát. Kiemelt szerephez jut ezek közül, a szolgáltatásaink profiljába illeszkedő beszerzés, illetve egyéb ügyintézés. Hirtelen felmerülő irodaszer hiányának fellépése esetén, különböző közületeknél, állami szervezeteknél történő ügyintézéshez vagy azonnali rendezvény megszervezéséhez segítségképpen vegye igénybe futárszolgálatunkat. A racionális bevásárlás meggyorsításához a BM futárszolgálat pénzkezelési segítséget nyújt. 200 000 Ft-os vételárig finanszírozzuk az Ön és vállalkozása igényeit, melyet csak leszállításkor kell kifizetni.

Óradíj: 1.800 forint, minden megkezdett óra után.

Ügyintézés esetén amennyiben a BM futárszolgálat saját járművel végzi feladatát a következő díjakat számolja fel:

Jármű	Kiszállási díj	Kilométer díj
<b>Motorkerékpár</b>	<b>890 Ft</b>	<b>59 Ft</b>
<b>Gépkocsi</b>	<b>990 Ft</b>	<b>69 Ft</b>
<b>Kis dobozos autó</b>	<b>1.490 Ft</b>	<b>79 Ft</b>
<b>Nagy dobozos autó</b>	<b>1.990 Ft</b>	<b>119 Ft</b>

Pénzkezelésünk díja:

Összeghatár	Díj
50 000 Ft-ig	500 Ft
50.001 - 100 000 Ft	1.000 Ft
100.001 - 200 000 Ft	2.000 Ft

## 8.6.5. Biztosítás

### 8.6.5.1. Ingyenes biztosítás minden szállítmányra

A Bizalom és Megbízhatóság futárszolgálat minden esetben felár nélkül biztosítja az Ön által küldött csomagokat 100,000 Ft-os összeghatárig. Előzetes megbeszélésre, egyeztetésre sincs szüksége, a biztosítás automatikusan kapcsolódik a szolgáltatáshoz, melyben partnerünk a *Generali Group*.

### 8.6.5.2. Biztosítás 5.000.000 Ft-ig

A 100.000 Ft-os, a küldeményhez kapcsolódó automatikusan érvénybelépő biztosításon felül kedvezményes felülbiztosítási lehetőség van 5.000.000 Forintig, a Bizalom és Megbízhatóság futárszolgálat segítségével szállított termékek felső biztosítási összeghatáráig. Ahhoz, hogy a szállított áru konkrét értékéhez megfelelő biztosítást érvényesíthessünk, a futárszolgálat megrendelésének idejében, bejelentési kötelezettséggel tartozik a diszpécser irányába. Ezt követően nincs több dolga, a további ügymenetért mindenkor a Bizalom és Megbízhatóság futárszolgálat felel.

### 8.6.5.3. Értéknyilvántartás szolgáltatás

A feladó által a küldeményen vagy kíséző okiratán feltüntetett összeg, amely a küldemény tartalmának értékére utal.

A küldemény biztonságos csomagolásáról, illetve a küldeményhez illetéktelen személy hozzáféréseinek megakadályozásáról a feladó köteles gondoskodni.

Az értéknyilvántartás felső összeghatára 5.000.000 forint.

## Felülbiztosítás összege belföldön:

Értékhatar	Biztosítási díj:
100.001 - 200.000 Ft	500 Ft
200.001 - 400.000 Ft	1.000 Ft
400.001 - 600.000 Ft	1.500 Ft
600.001 - 800.000 Ft	2.000 Ft
800.001 – 1.000.000 Ft	2.500 Ft
1.000.001 – 1.200.000 Ft	3.000 Ft
1.200.001 – 1.400.000 Ft	3.500 Ft
1.400.001 – 1.600.000 Ft	4.000 Ft
1.600.001 – 1.800.000 Ft	4.500 Ft
1.800.001 – 2.000.000 Ft	5.000 Ft
2.000.001 – 2.200.000 Ft	5.500 Ft
2.200.001 – 2.400.000 Ft	6.000 Ft
2.400.001 – 2.600.000 Ft	6.500 Ft

Értékhatar	Biztosítási díj:
2.600.001 – 2.800.000 Ft	7.000 Ft
2.800.001 – 3.000.000 Ft	7.500 Ft
3.000.001 – 3.200.000 Ft	8.000 Ft
3.200.001 – 3.400.000 Ft	8.500 Ft
3.400.001 – 3.600.000 Ft	9.000 Ft
3.600.001 – 3.800.000 Ft	9.500 Ft
3.800.001 – 4.000.000 Ft	10.000 Ft
4.000.001 – 4.200.000 Ft	10.500 Ft
4.200.001 – 4.400.000 Ft	11.000 Ft
4.400.001 – 4.600.000 Ft	11.500 Ft
4.600.001 – 4.800.000 Ft	12.000 Ft
4.800.001 – 5.000.000 Ft	12.500 Ft

## Felülbiztosítás külföldön:

Az áruérték 1%-a, de min. 25 EUR.

### 8.6.6. Utánvétel

A feladó által a küldeményen vagy kíséző okiratán meghatározott összeg beszedése kézbesítéskor a címzettől vagy jogosult átvevőtől.

### 8.7. Felvétel

A küldemények felvétele meghatározott időben telefonon vagy írásban bejelentett igény alapján, a feladó telephelyén vagy címén történik. A BM futárszolgálat közli az ügyféllel a telephelyi felvétel várható időpontját.

A küldemények felvételét az ügyfél és a BM futárszolgálat szóbeli megállapodása alapján a BM futárszolgálat alkalmazásában/megbízásában álló futár végzi.

A szolgáltatás +36-20/564-7558-as telefonszámon rendelhető meg.

A BM futár-szolgáltatási szerződés létrejöttét, valamint a küldemény BM futárszolgálat általi átvételét a BM futár-szállítólevél bizonyítja, melyen szerepel az átvevő személy aláírása és az átvétel időpontja, valamint a szolgáltató adatai.

Amennyiben szemrevételezés után a küldeményt a futár személyes biztonságára nézve veszélyesnek vagy a rendelkezésre álló szállítási eszközzel történő biztonságos szállításra alkalmatlannak ítéli meg, továbbá ha a küldemény szállításból kizárt tárgyat

tartalmaz vagy a feltételesen szállítható küldemény az Általános Szerződési Feltételek 1. számú Mellékletében rögzítetteknek nem felel meg, felvételét visszautasíthatja.

## **9. A küldemények kézbesítése**

### **9.1. A kézbesítés általános szabályai**

A szolgáltató a küldeményeket a feladó által megjelölt, a küldeményen, vagy annak kísérő okiratán feltüntetett címhelyen kézbesíti, kivéve ha a felek megállapodása, illetve a küldemény címzettje ettől eltérően rendelkezik.

Amennyiben a küldemény kézbesítése akadályba ütközik, a BM futárszolgálat az ügyfelet lehetőség szerint telefonon értesíti. A küldeményt az ügyfél rendelkezése szerint esedékes díj kiegyenlítése mellett visszakézbesíti.

A nem megfelelő címzés a szolgáltatót nem mentesíti a szolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésének megkísérlése alól, azonban a nem megfelelő cím miatti kézbesíthetatlenség esetén a szolgáltató mentesül a kártérítési kötelezettség alól.

### **9.2. A kézbesítés helye**

#### **9.2.1. Házhoz kézbesítés**

A BM futárszolgálat belföldön minden küldeményt házhoz kézbesít.

#### **9.2.2. Közvetett kézbesítés**

A szolgáltató a küldeményt a címzett magánszemély helyett az adott címen működő

- fegyveres szerv;
- büntetés végrehajtási és javító intézet;
- egészségügyi, illetőleg szociális ellátást nyújtó intézet;
- szálloda, diák- és munkásszálló, üdülő;
- irodaházak, üzletházak esetében az üzemeltető.

A fenti pontokban felsoroltakkal jogszabály alapján a szervezet vezetője, vagy az általa a küldemények átvételére meghatalmazott személy részére – a közvetett kézbesítő által biztosított helyen – kézbesíti.

#### **Közvetett úton nem kézbesíthető**

- a sérült könyvelt küldemény;
- utánvétellel terhelt küldemény;
- minden további küldemény, melynek közvetett kézbesítését jogszabály vagy a felek megállapodása kizárja;

- az a küldemény, melynek közvetett kézbesítő részére történő kézbesítése ellen a címzett írásban tiltakozik.

A közvetett úton nem kézbesíthető küldemények érkezéséről a szolgáltató a címzettet értesítő hátrahagyásával tájékoztatja.

A közvetett kézbesítő köteles a saját részére (alkalmazottai részére) érkező küldeményeket elkülönítetten kezelni.

### **9.3. Küldemény kézbesítése az átvételre jogosult részére**

Jogosult átvevőnek a címzett, a meghatalmazott, a szóban megbízott, a helyettes átvevő és a közvetett kézbesítő minősül.

A szolgáltató minden küldeményt a jogosult átvevő részére kézbesít. A jogosult átvevő részére történt átadással a szolgáltató a szolgáltatási szerződést teljesítette.

Jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság és egyéb szervezet (a továbbiakban együttesen: szervezet) részére címzett küldemény átvételére a szervezet vezető tisztségviselője jogosult. A szolgáltató a szervezet részére címzett küldeménynek tekinti azt is, ha a szervezet részére címzett küldemény címezésében a szervezet elnevezése mellett természetes személy nevét is feltüntették, vagy a küldeményen természetes személy neve és a szervezet – megnevezése nélkül – címe (levelezési címe) szerepel.

A címzetten kívüli jogosult átvevő a polgári jog általános szabályai szerint felel a küldemény címzett részére történő átadásáért.

#### **9.3.1. Az átvétel elismerése**

A küldemény átvételét az átvevő a kézbesítő okiraton a kézbesítés időpontjának feljegyzése után teljes nevének aláírásával köteles elismerni.

Ha magánszemélynek címzett küldemény átvételét nem a címzett ismeri el, az átvevő köteles a címzett és a közöttük lévő kapcsolatot is jelezni.

Az aláírás megtagadása esetén a szolgáltató a küldeményt – az ok feltüntetésével – visszaküldi a feladónak.

Az írni nem tudó, a latin betűket nem ismerő, a vak, vagy egyéb, a fizikai állapotában beállott változás következtében írásában gátolt címzettnek szóló könyvelt küldeményt írni tudó nagykorú tanú jelenlétében kell kézbesíteni. A tanú – e minőségének feltüntetésével – a küldemény átadásakor a kézbesítő okiraton saját nevét írja alá. A tanú és a címzett személyazonosságát a kézbesítő előtt igazolni köteles.

A kiskorú vagy cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt álló személy részére érkezett küldeményt a címzett helyett a törvényes képviselőnek vagy a gondnoknak kézbesíti a szolgáltató. A törvényes képviselő vagy a gondnok e minőségét személyi igazolvánnyal,

illetve jogerős hatósági határozattal, hatósági igazolvánnyal vagy hatósági bizonyítvánnyal igazolhatja.

A címzett természetes személy elhalálozása, jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vagy egyéb szervezet megszűnése esetén a részére érkezett küldeményt a szolgáltató – az e tényekről történő tudomásszerzést követően – haladéktalanul visszaküldi a feladónak.

### **9.3.2. Visszavétel, visszaküldés**

A tévesen kézbesített küldeményt, illetve tartalmát a BM futárszolgálat köteles bontott állapotban is a téves kézbesítés tényének egyidejű rögzítésével visszavenni, a téves kézbesítéskor beszedett díjat visszafizetni, és a küldemény lezárása, valamint a korábbi téves kézbesítés tényének feltüntetése után annak szabályos kézbesítéséről gondoskodni.

Meghatalmazottnak, helyettes átvevőnek, vagy közvetett módon kézbesített ép és sértetlen küldeményeket a BM futárszolgálat a kézbesíthetlenségi ok feltüntetésével és az átvevő (közvetítő) aláírásával átveszi és azokat – a címzettnek történő kézbesítés sikertelensége esetén – visszaküldi a feladónak.

A BM futárszolgálat a szabályosan kézbesített utánvételes küldeményt nem veszi vissza, ha az utánvétel elszámolására vonatkozó okiratot már továbbította.

Ha a kézbesítés során a címzett vagy meghatalmazottja írásban úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem fogadja el, úgy azt a BM futárszolgálat az átvételi határidők mellőzésével és az ok feltüntetésével visszaküldi a küldemény feladójának.

Amennyiben e személyek az írásbeli nyilatkozatot megtagadják, a szolgáltató e tény a kézbesítési okiratra és a küldeményre feljegyzi.

Ha a küldemény a BM futárszolgálaton kívüli okból nem kézbesíthető, a szolgáltató azt – az ok megjelölésével – a küldemény feladójának visszaküldi.

## **10. Tájékoztatás, panasz**

### **10.1. Tájékoztatás**

A BM futárszolgálat vállalja, hogy a szolgáltatási feltételekben bekövetkezett valamennyi lényeges változásról tájékoztatja ügyfeleit.

A feladó, a címzett, illetve meghatalmazottjaik kérésére a futárszolgálat a szolgáltatási szerződés teljesítéséről, a küldemény sorsáról a küldemény feladás napját követő tizenötödik naptól számított hat hónapon belül tájékoztatást ad (tudakozódás). A szolgáltató a tájékoztatást a tudakozódást kérőnek a benyújtást követő harminc napon belül írásban megküldi.

Telefonon, faxon, e-mail-ben, internetes honlapon az igénybevevők részére közzé teszi:

- Általános Szerződési Feltételeket;
- az alkalmazott díjakat;
- az állandó elérhetőségének telefonszámát, egyéb elérhetőségét;
- minden egyéb közérdekű információt.

## **10.2. Felhasználói bejelentések, panaszok**

A BM futárszolgálatnak a postáról szóló 2003. évi CI. törvény és a vonatkozó Kormányrendelet, továbbá a fogyasztóvédelemről szóló 1997.évi CLV. törvény szerint biztosítani kell, hogy igénybevevő ügyfelei a szolgáltatásokkal kapcsolatos bejelentéseiket, (továbbiakban: panasz) díjmentesen megtehessek.

Az ügyfelek panaszukat az alábbi módon tehetik meg:

- faxon;
- telefonon;
- levélben;
- a fuvarlevélen írott formában;
- egyéb megfelelő módon (pl.: e-mail, távirat útján).

Panasznak az olyan bejelentés minősül, amelyben a szolgáltatást igénybevevő (ügyfél) állítja, hogy a BM futárszolgálat által nyújtott szolgáltatás vagy a BM futárszolgálat alkalmazottjának munkavégzése részben vagy egészében nem felel meg a jogszabályi előírásokban, illetve az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak. A panasz egyéni jogsérelem vagy érdeksérelem megszüntetésére is irányulhat. Nem minősül panasz - a szolgáltatást igénybevevő részéről kezdeményezett - a küldemény továbbításával és kézbesítésével kapcsolatos pontos információk megismerésére irányuló tudakozódás szolgáltatás igénybevétele.

A BM futárszolgálat az általa végzett szolgáltatások teljesítése során felmerült panasz a küldeményhez kapcsolódóan a küldemény kiszolgáltatásának napjától (illetve attól a naptól, amelyen a küldeményt ki kellett volna szolgáltatni) számított egy éves határidőn belül tehető.

Szóbeli észrevétel esetén a sérelem elintézésére a BM futárszolgálat a lehetőségekhez mérten azonnal helyben intézkedik, illetve megadja a szükséges felvilágosítást. A BM futárszolgálat a panasz(oka)t kivizsgálja, és a panasz benyújtásának időpontjától számított lehető legrövidebb idő alatt, de legkésőbb 30 naptári napon belül az ügyfélnek válaszol.

A szóban és telefonon tett panasz esetében a panasz benyújtásának időpontja a benyújtás napjával, az írásban, levélben és egyéb módon beérkező panasz esetében a beérkezés napjával kezdődik. Ha az ügyfél a szóban és telefonon benyújtott panaszra írásbeli választ kér, vagy írásban nyújtja be panaszát, a vizsgálat eredményéről a BM futárszolgálat az ügyfelet írásban értesíti.

A BM futárszolgálat a beérkező panaszokat ingyenes, egyszerű, átlátható és megkülönböztetéstől mentes eljárás keretében köteles megvizsgálni. A szolgáltató valamennyi panaszról nyilvántartást vezet.

Amennyiben a szolgáltatást igénybevevő a panaszra adott választ nem fogadja el, vagy a BM futárszolgálat a panaszra határidőn belül nem válaszol, a szolgáltatást igénybevevő a 2. számú Mellékletben meghatározott Hatósághoz és a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnál a Hírközlési és Média Biztosnál, vagy valamennyi esetlegesen felmerülő jogvita esetén a területileg illetékes bírósághoz fordulhatnak. A bíróság igénybevétele előtt a Gazdasági Kamara mellett működő Békéltető testület segítségével is megkísérelhető az ügy rendezése.

## **11. Adatkezelési szabályok, adat- és titokvédelem**

### **11.1 Adatszolgáltatás**

A BM futárszolgálatra vonatkozó olyan adatokat, amely a szolgáltatások igénybeviteléhez, a hozzáférés megvalósításához, illetve a hírközlési hatóság feladatainak a végzéséhez szükségesek, a BM futárszolgálat köteles a hírközlési hatóság részére szolgáltatni, akkor is, ha azok üzleti titoknak minősülnek.

A BM futárszolgálat az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott adatokat köteles nyilvánosan hozzáférhetővé tenni.

A fentiek szerinti adatszolgáltatás során az adatszolgáltató felelős az adat tartalmának időszerűségéért, hitelességéért, pontosságáért és ellenőrizhetőségéért.

### **11.2 Személyes adatok védelme, titokvédelmi kötelezettség**

A BM futárszolgálat a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos, illetve a szolgáltatás teljesítése során tudomására jutott adatokat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvényben foglaltak figyelembevételével kezelheti, dolgozhatja fel és továbbíthatja.

A BM futárszolgálat az általa továbbított küldemény tartalmát csak a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben ismerheti meg.

A BM futárszolgálat:

- a zárt küldeményt – e pontba foglaltak kivételével – nem bonthatja fel;
- a nem zárt küldeményeket csak a felvételhez, feldolgozáshoz, továbbításhoz, illetve kézbesítéshez szükséges adatok megállapítása érdekében és annak megfelelő mértékben tanulmányozhatja;
- a szolgáltatás teljesítése során tudomására jutott adatot – a feladó, a címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő), valamint a közreműködő(k) kivételével – mással nem közölhet;

- a küldeményt – tartalmának megismerése céljából – a feladó, a címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő), valamint a közreműködő(k) kivételével másnak át nem adhatja;
- a szolgáltatás teljesítéséről – a feladó, a címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő), valamint a közreműködő(k) kivételével – másnak tájékoztatást nem adhat.

A feladóval megegyező jogosultsággal rendelkezőnek kell tekinteni azt a személyt, aki a küldemény feladását igazoló dokumentumot bemutatja. Továbbá a feladóval megegyező jogosultsággal rendelkezőnek kell tekinteni azt a személyt is, aki a postai küldemény egyedi azonosító adatát (pl. kód, ragszám), továbbá szükség esetén a feladó és címzett nevét és a küldemény címezését a BM futárszolgálattal elektronikus hírközlési úton (távközlő berendezés, Internet) közli.

A BM futárszolgálat a zárt küldeményt felbonthatja, ha

- a küldemény burkolata oly mértékben sérült, hogy tartalmának megóvása érdekében a felbontása indokolt, és felbontás nélküli átcsomagolással a küldemény tartalmának a megóvása nem biztosítható;
- a küldemény tartalma által okozott veszély elhárítása érdekében ez indokolt;
- kézbesíthetetlen postacsomag hathónapos őrzési ideje lejárt.

A küldemény felbontását legalább két főből álló bizottság végzi, annak megtörténtét és a teendő intézkedéseket jegyzőkönyvben rögzíti. A bizottság tagjait a BM futárszolgálatnak az alkalmazottai, tagjai, megbízottai, illetve közreműködői közül kell kijelölnie. Ha a bizottság nem működtethető, a felbontás a helyi önkormányzat arra feljogosított képviselőjének jelenlétében történhet. A felbontás tényét a küldeményre rá kell vezetni, és ha erre lehetőség van, a felbontásról, a felbontás okáról a feladót értesíteni kell.

A BM futárszolgálatnak és a közreműködői tevékenységet végző személynek (szervezetnek) megfelelő szervezési és műszaki intézkedésekkel biztosítani kell a BM futárszolgálat igénybevételével továbbított küldemények, szöveges közlemények, illetve közlések titkosságát. A BM futárszolgálat és a közreműködői tevékenységet végző személy (szervezet) – a jogszabályi feltételek fennállása és erre irányuló megkeresés esetén – köteles a küldeményt, szöveges közleményt, illetve közlést átadni vagy bemutatni az annak megismerésére külön törvényben feljogosított szervezeteknek, továbbá azok megfigyelését, tárolását, illetve a küldeménybe, szöveges közleménybe más módon történő beavatkozást lehetővé tenni.

### **11.3. A postai alkalmazott, megbízott és közreműködő felelőssége**

Az adat- és titokvédelmi kötelezettség a BM futárszolgálat alkalmazottját, tagját, megbízottját és közreműködőjét – a munkaviszony, a tagsági viszony, a megbízási jogviszony, a közreműködői jogviszony megszűnése után is – a BM futárszolgálattal azonos módon terheli, azok megszégéséért felelősséggel tartozik.

### **12. Felelősség a szolgáltatások teljesítéséért**

A BM futárszolgálat a szolgáltatások nem szerződés szerű teljesítése esetén beleértve a küldemény sérülését, tartalomhiányát, elveszését és megsemmisülését is, a Törvényben, valamint jelen Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően tartozik felelősséggel.

A BM futárszolgálat nem felel továbbá a szolgáltatások körében keletkezett kárért, ha:

- az a szolgáltató működési körén kívül álló elháríthatatlan okból keletkezett (pl. háborús cselekmények, szabotázs, lázadás, robbantásos merénylet vagy más szükséghelyzet, elemi csapás, tűzvész, munkabeszüntetés, robbantásos fenyegetés, valamint a honvédelmi törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés esetében)
- ha a belső tartalomnak nem megfelelően csomagolt a küldemény
- ha a kárt a küldemény belső tulajdonsága, a csomagolás kívülről észre nem vehető hiányossága vagy az elégtelen címzés okozta
- ha a feladó a különleges kezelést igénylő küldeménye esetén előzetesen nem nyilatkozott (pl. törékeny)
- illetve a közvetett kárért, elmaradt haszonért.

A fenti bekezdésekkel kapcsolatos bizonyítás a következő személyeket terheli:

- a szolgáltatót a csomagolás hiányossága és az elégtelen címzés tekintetében, illetve abban a vonatkozásban, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan külső ok, vagy szerződés szerű teljesítése mellett a károsulton kívüli más személy okozta;
- a feladót, illetve a címzettet abban a tekintetben, hogy a kár nem a csomagolás hiányossága vagy a címzés elégtelensége miatt állt elő, illetve, hogy a kár nem a küldemény tartalmára, belső tulajdonságára vezethető vissza.

Közvetett kézbesítés esetén a szolgáltató felelőssége a küldemény átadásával az átvevőre száll át. Az átvevő a címzettel szemben a polgári jog általános szabályai szerint felel.

## **12.1. Kártérítés**

### **12.1.1. A kártérítés általános szabályai**

Az ügyfél a BM futárszolgálattal szembeni kártérítési igényét írásban a feladástól számított 15. naptól kezdődően, illetve a küldemény hiányossága vagy sérülése esetén az erre vonatkozó jegyzőkönyv felvételét követően, ezen időpontoktól számított egy éves elévülési időn belül érvényesítheti.

Az ügyfél a postai küldemény késedelmes kézbesítése címén a BM futárszolgálattal szembeni kártérítési igényét a küldemény átvételétől számított tizenöt napos jogvesztő határidőn belül írásban jelentheti be.

Az ügyfél kárigényének elbírálására és kielégítésére a küldemény megsemmisülése vagy elvesztése, a küldemény sérülése, tartalomhiánya esetén kárigény bejelentéséről készült jegyzőkönyv alapján van lehetőség.

Amennyiben a BM futárszolgáltatnak a tévesen kézbesített küldemények visszavételére és szabályos kézbesítésére nincs lehetősége, a küldeményt elveszettnek tekinti.

A kártérítési igény érvényesítésére az alábbiak kivételével a feladó jogosult. A címzett jogosult, ha:

- a sérült küldeményt átvette; vagy
- a feladó a kártérítésre vonatkozó igény érvényesítésének jogát a címzetre engedményezte.

A BM futárszolgálat az ügyféltől a kár mértékének igazolását, bizonyítását abban az esetben kérheti, ha a kártérítési igény küldemény sérülésével, tartalomhiányával kapcsolatos.

### **12.1.2. A kárigény bejelentésének módja**

Ha a BM futárszolgálat a panasz kivizsgálás során a küldemény megsemmisülését vagy elvesztését állapította meg, annak tényéről tájékoztatja az ügyfelet.

Ha az ügyfél kártérítési igénnyel kíván élni, azt a küldemény feladásától számított tizenötödik naptól kezdődően egy éves elévülési időn belül teheti meg a BM futárszolgáltatnak.

A küldemény sérüléséről, teljes vagy részleges tartalomhiányáról jegyzőkönyv kiállítása alapján van lehetőség kárigény bejelentésére.

Ha a BM futárszolgálat a küldemény kezelésének bármely szakaszában a küldemény sérülését vagy hiányosságát észleli, ezek tényéről és mértékéről jegyzőkönyvet vesz fel. A sérült vagy hiányos küldeményt a szolgáltató e jegyzőkönyv kíséretében kézbesíti.

Ezekben az esetekben a küldeményt a címzett vagy meghatalmazottja – bizonyos esetekben a feladó – a kárigény jegyzőkönyvön történő összegszerű feltüntetésnél (esetlegesen a jegyzőkönyvben foglaltakkal kapcsolatos nyilatkozatával) veszi át – veszi vissza – melyet aláírásával igazol.

Ha a küldemény sérülése, hiányossága a kézbesítéskor nem ismerhető fel, az erről szóló bejelentést a tudomást szerzéstől számított 3 munkanapon, legkésőbb azonban a kézbesítést követő 8 napon belül kell a szolgáltatóhoz írásban bejelenteni.

### **12.1.3. A kártérítési igény elbírálása, kifizetése**

A küldemény megsemmisülése vagy elveszése, továbbá teljes vagy részleges tartalomhiánya esetén, jegyzőkönyv alapján bejelentett kártérítési igényt a BM futárszolgálat a bejelentést követő 30 napon belül elbírálja és annak eredményéről az ügyfelet haladéktalanul tájékoztatja.

A BM futárszolgálat az általa megalapozottnak talált kárösszeg kifizetése iránt – az elbírálástól számított – 8 naptári napon belül intézkedik.

A BM futárszolgálat az igény jogosságának teljes vagy részleges elutasítása esetén az elutasítás indokait írásban közli az ügyféllel.

### **12.1.4. A kártérítés mértéke**

A BM futárszolgálat a küldemények tartalmának sérülése, hiányossága, elvesztése, megsemmisülése esetén a következők szerinti kártérítési átalányt köteles fizetni:

Értéknyilvánítással feladott küldemény elveszése, megsemmisülése esetén a kártérítés összege azonos a feladó által a feladáskor feltüntetett érték összegével, de nem lehet kisebb a késedelmes kézbesítés esetén fizetendő átalány összegénél.

Az értéknyilvánítással feladott küldemény sérülése, tartalomhiánya esetén a kártérítés összege a hiány, vagy a sérülés mértékével arányos, de legfeljebb az értéknyilvánítás összegével megegyező, de nem lehet kisebb a késedelmes kézbesítés esetén fizetendő átalány összegénél.

A BM futárszolgálat a garantált idejű, de nem értéknyilvánított küldemény megsemmisülése vagy teljes elveszése esetén fizetendő kártérítést a küldemény megsemmisülése vagy teljes elveszése folytán keletkezett kár alapulvételével határozza meg, mely összeg nem lehet kevesebb a késedelmes kézbesítés esetén fizetendő átalány összegénél.

Utánvétel különleges szolgáltatás esetén a BM futárszolgálat az utánvételi összeg erejéig felelős, ha a küldeményt az utánvételi összeg beszedése nélkül vagy kisebb összeg beszedésével kézbesítette.

## **12.2. Eljárás a kártérítés után előkerült küldemények esetében**

Ha a küldemény vagy a küldemény tartalmának egy része a kártérítés összegének kifizetését követően megkerül, arról a BM futárszolgálat a kártérítésben részesültet értesíti. A BM futárszolgálat a küldeményt kártérítettnek visszaszállítja és ez esetben kártérítettnek a felvett kártérítési összeget nem kell visszafizetnie. Ha a kártérítésben részesült sikertelen kézbesítés esetén az értesítésre 8 napon belül nem ad választ, azt a BM futárszolgálat a megkerült küldeményről, illetve tartalomrészről történő lemondásnak tekinti.

## **12.3. A szolgáltató díj-visszafizetési kötelezettsége**

A BM futárszolgálat a küldemény felvételekor tévesen megállapított vagy a kézbesítéskor tévesen beszedett díjat, díjkülönbözetet, illetve a nem teljesített szolgáltatás díját – ezen tény megállapítását követően – a küldemény feladójának visszafizeti.

A BM futárszolgálat a szolgáltatás díját teljes mértékben visszafizeti abban az esetben, ha a feladó a szerződéstől – a felvétel helyén a küldemény visszakérésével – a továbbítás előtt eláll, a küldemény a BM futárszolgálat felróható magatartása következtében a rendeltetési helyének elérése nélkül érkezett vissza a feladási helyére, BM futárszolgálat a szolgáltatási szerződést nem teljesítette, a törékeny különleges szolgáltatással feladott küldemény megsérült.

A BM futárszolgálat a fizetett díjak egy részét a következő esetekben és keretek között fizeti vissza (részleges díjvisszatérítés):

A túlfizetett összeget, ha a feladó vagy a címzett a küldeményért a díjszabás szerint járó díjnál magasabb díjat fizetett, és ez a BM futárszolgálat kezelési okirataiból, vagy a küldeményről megállapítható.

A lerótt és az új díj közötti különbözetet, ha a feladó a küldemény címét vagy a kért külön-, vagy különleges szolgáltatást a BM futárszolgálatnál továbbítás előtt megváltoztatja, és az új rendeltetési hely alapján vagy a megváltoztatott többletszolgáltatás esetén a fizetettnél alacsonyabb díj megfizetésével tartozik.

## **12.4. Felelősség a postai küldemény késedelmes kézbesítéséért**

A garantált kézbesítési idejű küldemény késedelmes kézbesítéséért a BM futárszolgálat kártérítést köteles fizetni, kivéve ha bizonyítja, hogy a késedelmet a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. A kártérítés összege a garantált idejű szolgáltatásért fizetett díj kétszerese.

A BM futárszolgálat a nem garantált kézbesítési idejű küldemény késedelmes kézbesítéséért kártérítési felelősséggel nem tartozik.

Ha belföldi forgalomban a küldemény kézbesítése – illetve annak megkísérlése – a feladástól számított tizenötödik napon belül nem történik meg, a felek eltérő megállapodásának hiányában a küldeményt elveszettnek kell tekinteni, és a kártérítésre a küldemény elveszésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Ha elveszettnek tekintendő küldemény előkerül, a küldeményt kézbesíteni kell. A már kifizetett kártérítést azonban kézbesítés esetében sem kell a szolgáltató részére visszafizetni.

### **13. Szolgáltatások teljesítésének minősége**

A BM futárszolgálat tevékenységének ellátása során vállalja, hogy az ügyfél által az Általános Szerződési Feltételek alapján igényelt és megfizetett szolgáltatásokat maradéktalanul teljesíti, a küldeményeket biztonságos körülmények között továbbítja és ép, sértetlen állapotban kézbesíti a vonatkozó kormányrendeletben meghatározott minőségi előírásoknak megfelelően.

A felvett küldemények továbbítási útvonalát és módját a BM futárszolgálat választja meg az igénybevett szolgáltatásnak megfelelően.

#### **13.1. Átfutási idők belföldi forgalomban**

A BM futárszolgálat tevékenységét úgy szervezi és működteti, hogy belföldi forgalomban feladott küldemények végponttól-végpontig mért útvonalára vonatkoztatott továbbítási időtartam a következők szerint teljesüljön:

A BM futárszolgálat vállalja, hogy az érvényben lévő és leendő szerződéseinek megfelelően, valamint az eseti szerződésekben (fuvarlevelek) megállapodott kézbesítési határidők szerint a küldemények a fuvarlevélen feltüntetetteknek és a feladók akaratának megfelelően kézbesítésre kerüljenek, vagy ennek megkísérlése megtörténjen.

### **14. Együttműködés titkos információgyűjtés érdekében**

A BM futárszolgálat együttműködik a titkos információgyűjtésre külön törvényben felhatalmazott szervezetekkel. Szolgáltató a szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg saját berendezései, helyiségei tekintetében biztosítja a titkos információgyűjtés eszközeinek és módszereinek alkalmazási feltételeit. A titkos információgyűjtésre felhatalmazott szervezetek részére történő adatszolgáltatás térítésmentes.

**Budapest, 2011. április 21.**

**A szállításból kizárt tárgyak:**

- földi maradványok
- lőfegyverek, tűzveszélyes és robbanó anyagok
- magánszolgáltatók általi továbbításból kizárt áruk
- a posta továbbítási monopóliuma alá eső szállítmányok
- romlandó, fertőző, undort keltő áruk
- kábítószer
- mérgező, ártalmas, maró, radioaktív
- hűtve- fűtve szállítandó áruk
- az ADR (Rendelet a veszélyes áruk közúton történő szállításáról) értelmében veszélyes áruk.

## 2. számú Melléklet:

### Felügyeleti szerv:

**Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala**

**Cím:** 1133 Budapest, Visegrádi utca 106.

**Levelezési cím:** 1376 Budapest, Pf. 997.

**Telefon:** +36-1/468-0500

**Telefax:** +36-1/468-0680

**E-mail:** info@nmhh.hu

## A szolgáltatás nyújtása során alkalmazott 3 példányos nyomtatvány:

№

## SZÁLLÍTÓLEVÉL

[www.bmssofar.hu](http://www.bmssofar.hu)  
Telefon: +36-20/564-75-58

[info@bmssofar.hu](mailto:info@bmssofar.hu)

A szállítólevél egyben megbízási szerződés a küldemény kézbesítésére – Kérjük nyomtatott betűkkel kitölteni!  
The waybill is regarded as a contract of carriage in reference to deliver the consignment – Please fill in Capitals!

Feladó/Consignor		Címzett/Addressee	
Cég/Company			
Név/Contact			
Ir. szám/ZIP code		Település/City	
Cím/Address			
Telefon/Phone		Megrendelő azonosító/Consignor ID	
Küldemény leírása/General description			
Azonnali kiszállítás/ Same day delivery		Másnapki kiszállítás/ Next day delivery	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Motor/ Cycle		Autó/ Car	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Küldemény leírása/Shipments description		Egyedi kiszállítás/ Customised delivery	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Küldemény leírása/Shipments description		Kisbusz/ Minibus	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Megjegyzés/Note			
Küldemény adatai/ Shipment data			
Darab/ Parcels		Súly/ Weight	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Méretek/Size			
Szállítólevél hitelesítés/Waybill authentication			
Dátum, idő/Date, time		Kiszámlázás/ Invoice	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Szolgáltatás díja/Service price			
Feladó/Consignor		Futár/Driver	
Címzett/Consignee		Címzett/Address	

Részletes szerződési feltételek a [www.bmssofar.hu](http://www.bmssofar.hu)-n, a „Szerződési feltételek” menüpont alatt/Contract details find under [www.bmssofar.hu](http://www.bmssofar.hu)